



Jaworzno, dnia 04.06.2025 r.

ZAPYTANIE O CENĘ nr 11/ZC/ FESL.05.04-0804

dotyczące określenia ceny usługi w ramach projektu pt. „**Postaw na rozwój zawodowy!**” nr FESL.05.04-IP.02-0804/23, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027, Działanie FESL.05.04 Aktywizacja zawodowa osób pracujących

I. ZAMAWIAJĄCY

ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski
43-600 Jaworzno, ul. Stanisława Staszica 20
Biuro projektu: 43-600 Jaworzno, ul. Stanisława Staszica 20
telefon: **518 481 636**
e-mail: rozwoj.zawodowy@letowskiconsulting.pl

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Formularz cenowy należy złożyć w terminie **do dnia 06.06.2025 r. do godz. 10:00**

- a. **w formie pisemnej**, na adres biura Zamawiającego:
43-600 Jaworzno, ul. Stanisława Staszica 20
lub
- b. **mailowo** na adres: rozwoj.zawodowy@letowskiconsulting.pl
tytuł maila:
Formularz cenowy - zapytanie o cenę nr 11/ZC/FESL.05.04-0804

III. OPIS PRZEDMIOTU WYCENY

Przedmiotem wyceny są poniższe usługi:

- A. przeprowadzenie **szkolenia „Asystent nauczyciela w przedszkolu - praca z dziećmi w spektrum autyzmu”**
- B. przeprowadzenie **egzaminu** potwierdzającego nabyte kwalifikacje z zakresu **pracy asystenta dziecka w spektrum autyzmu**.

Ad. A:

Program szkolenia powinien się składać z następujących elementów:

Lp.	Nazwa przedmiotu / Tematyka	Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do spektrum autyzmu Cele: - Poznanie definicji i charakterystyki spektrum autyzmu - Zrozumienie różnorodności funkcjonowania dzieci ze spektrum Treści:	5



	• Co to jest spektrum autyzmu? • Mity i fakty na temat autyzmu • Funkcjonowanie dziecka z ASD – przedszkolne wyzwania	
2.	Rozwój dziecka w spektrum autyzmu Cele: • Rozpoznanie specyfiki rozwoju dziecka z ASD • Rozumienie potrzeb rozwojowych i emocjonalnych Treści: • Rozwój mowy, komunikacji, relacji społecznych • Funkcje poznawcze, motoryczne i emocjonalne • Trudne zachowania	5
3.	Komunikacja alternatywna i wspomagająca (AAC) Cele: • Wprowadzenie do metod AAC • Praktyczne wykorzystanie metod komunikacji wspomagającej Treści: • Dobór metody do poziomu dziecka • Ćwiczenia praktyczne – tworzenie materiałów • Współpraca z terapeutą i logopedą	5
4.	Strategie terapeutyczne i metody pracy Cele: • Poznanie i ćwiczenie skutecznych metod pracy z dziećmi w ASD Treści: • Integracja Sensoryczna (SI) • Rola zabawy w terapii i nauce • Organizacja przestrzeni w sali	5
5.	Rola asystenta nauczyciela Cele: • Zrozumienie roli, obowiązków i granic pracy asystenta Treści: • Zadania asystenta – wsparcie dziecka i nauczyciela • Współpraca z zespołem przedszkolnym i rodziną • Kompetencje miękkie: empatia, cierpliwość, uważność • Etyka pracy, przeciwdziałanie wypaleniu	4
6.	Tworzenie indywidualnego planu wsparcia Cele: • Praktyczne przygotowanie do planowania pracy indywidualnej Treści: • IPET, WOPFU – jak je czytać i wdrażać • Obserwacja i dokumentacja postępów	6



	Współtworzenie planu z zespołem specjalistów	
7.	Praca z trudnymi zachowaniami: Cele: - Nabycie umiejętności reagowania na sytuacje trudne Treści: - Techniki wyciszające, strategie reagowania - Budowanie alternatywnych sposobów wyrażania emocji - Praktyczne scenki – ćwiczenia	5
8.	Zielone kompetencje w pracy asystenta nauczyciela Cele: - Kształtowanie świadomości ekologicznej i projektowanie wspierającego środowiska Treści: - Wpływ otoczenia przyrodniczego na dzieci w spektrum - Ekologiczne rozwiązania w sali przedszkolnej (naturalne materiały, sensoryczne kąciki) - Działania proekologiczne z dziećmi – mini ogródki, recykling, zabawy z naturą - Proekologiczne postawy w codziennej pracy: oszczędzanie zasobów, odpowiedzialne korzystanie z materiałów	3
9.	Podsumowanie i ewaluacja: Cele: - Utrwalenie wiedzy i przygotowanie do praktyki zawodowej Treści: - Studium przypadków – analiza i omówienie - Wymiana doświadczeń	2
Razem:		40

Łączny czas trwania szkolenia: **40 godzin lekcyjnych.**

Zajęcia prowadzone będą:

- w formie wykładów i zajęć praktycznych;
- co do zasady metodą tradycyjną (stacjonarną); niemniej, ze względu na specyfikę grupy docelowej Zamawiający dopuszcza realizację usługi w formie zdalnej (on-line) w czasie rzeczywistym za pośrednictwem dostępnych platform do nauczania zdalnego (rekomendowane platformy to Clickmeeting, Zoom, MsTeams lub inne o podobnych funkcjonalnościach);
- w następującym wymiarze godzinowym:
 - w przypadku realizacji w formie stacjonarnej - co najmniej 6 i co najwyżej 10 godzin lekcyjnych dziennie,
 - w przypadku realizacji w formie zdalnej - co najmniej 4 i co najwyżej 10 godzin lekcyjnych dziennie.



Ad. B:

Egzamin powinien potwierdzać nabycie kwalifikacji z zakresu pracy asystenta dziecka w spektrum autyzmu, w tym minimum z tematyki:

- **Wiedza podstawowa:** Podstawowe informacje o spektrum autyzmu (definicje, charakterystyka, mity i fakty), specyfika rozwoju dzieci z ASD, zasady komunikacji alternatywnej i wspomagającej (AAC), strategie terapeutyczne i metody pracy, rola asystenta nauczyciela, zasady tworzenia indywidualnego planu wsparcia (IPET, WOPFU), podstawy pracy z trudnymi zachowaniami oraz zielone kompetencje i ich znaczenie w pracy z dziećmi.
- **Umiejętności praktyczne:** Stosowanie metod komunikacji wspomagającej dostosowanych do poziomu dziecka, organizacja przestrzeni wspierającej rozwój, wdrażanie strategii terapeutycznych (SI, zabawa, techniki wyciszające), współtworzenie i realizacja indywidualnego planu wsparcia, reagowanie na trudne zachowania, budowanie relacji z dzieckiem, nauczycielem i zespołem specjalistów, projektowanie działań proekologicznych w pracy przedszkolnej.
- **Kompetencje społeczne:** Empatia, cierpliwość, uważność, współpraca w zespole przedszkolnym i z rodziną dziecka, organizacja pracy własnej, kształtowanie pozytywnego i wspierającego wizerunku placówki, przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz budowanie świadomych postaw ekologicznych w środowisku pracy.

Egzamin powinien być przeprowadzony jako egzamin zewnętrzny certyfikujący lub egzamin zewnętrzny spełniający kryteria określone w wymaganiach zawarte w Załączniku nr 2 – „Informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji” do „Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027”.

Potwierdzeniem nabycia kwalifikacji będzie certyfikat.

Usługa egzaminu co do zasady będzie realizowana w formie stacjonarnej. Niemniej, ze względu na specyfikę grupy docelowej Zamawiający dopuszcza realizację usługi w formie zdalnej (on-line) w czasie rzeczywistym za pośrednictwem dostępnych platform.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI

Termin realizacji usługi.

Dokładne terminy realizacji usługi będą ustalane indywidualnie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wybranym do realizacji usługi.

Usługa będzie realizowana w tygodniu w dni robocze w godzinach rannych lub popołudniowych i/lub w weekend (sobota i niedziela) – w zależności od potrzeb i możliwości uczestników projektu.

Miejsce realizacji usługi.

Ze względu na obszar, z którego pochodzą uczestnicy projektu, usługa będzie realizowana **na obszarze województwa śląskiego**. Dokładne miejsce realizacji



usługi uzależnione będzie od terenu województwa śląskiego, z którego pochodzić będą uczestnicy kierowani na szkolenie w ramach projektu.

Powyższy wymóg dotyczy wyłącznie realizacji usługi w formie stacjonarnej.

V. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY WYBRANEGO DO REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji usługi będzie musiał posiadać w całym okresie realizacji usługi aktualny **wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych** prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy lub uprawnienia do egzaminowania w danym zakresie (dotyczy wykonawcy realizującego usługę egzaminu).
2. **Wykonawca wybrany do realizacji usługi musi zapewnić:**
 - a. **Kadrę dydaktyczną do realizacji usługi: minimum 1 osobę zdolną do realizacji usługi** posiadającą następujące kwalifikacje oraz doświadczenie:
 - wykształcenie wyższe lub certyfikaty, zaświadczenia, inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje w kierunku zgodnym z tematyką szkolenia,
 - minimum 2-letni staż pracy w ciągu ostatnich 5 lat w dziedzinie zbieżnej z tematyką szkolenia, do prowadzenia którego została przewidziana lub udokumentowane co najmniej 300 godzin doświadczenia w ciągu ostatnich 5 lat w realizacji analogicznej tematyki szkolenia do prowadzenia której została przewidziana

Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji usługi, zobowiązany do dostarczenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi kserokopii dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań w stosunku do wykształcenia, kwalifikacji oraz doświadczenia dla wszystkich osób przewidzianych do realizacji usługi.

b. Warunki techniczne do realizacji usługi:

b.1. Warunki techniczne dla usługi prowadzonej w formie stacjonarnej:

Salę szkoleniową powinny spełniać następujące warunki techniczne:

- a. spełnianie odpowiednich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapleczem socjalnym i sanitarnym dla uczestników szkolenia,
- b. dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnością (tj. pozbawione barier architektonicznych) – usługi dla osób z niepełnosprawnością,
- c. w okresie zimowym zapewnienie ogrzewania,
- d. wyposażenie w miejsce siedzące oraz ławka/stolik dla każdego uczestnika szkolenia,
- e. wyposażenie w narzędzia dydaktyczne i sprzęt niezbędne do realizacji szkolenia.

b.2. Warunki techniczne dla usługi prowadzonej w formie zdalnej:

- posiadanie sprzętu niezbędnego do prowadzenia zajęć w formie zdalnej,



- posiadanie legalnego dostępu do platformy niezbędnej do nauczania zdalnego są oparte na przeglądarce internetowej (rekomendowane platformy to Clickmeeting, Zoom, MsTeams lub inne o podobnych funkcjonalnościach).

Jednocześnie materiały, sprzęt i środki techniczne użyte do realizacji usługi (zarówno do realizacji usługi w formie zdalnej jak i stacjonarnej) będą posiadały aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania.

- c. Materiały dydaktyczne** w formie skryptu lub opracowania własnego osób prowadzących zajęcia, nie naruszające praw autorskich osób trzecich. Powyższe materiały powinny być adekwatne do treści kursu oraz dobre jakościowo z zachowaniem standardu dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadami zrównoważonego rozwoju. Materiały należy przekazać każdemu uczestnikowi szkolenia w pierwszym dniu szkolenia – odbiór materiałów szkoleniowych zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego uczestnika szkolenia (dotyczy wyłącznie wykonawcy realizującego usługę szkolenia).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ

Oferent zainteresowany realizacją usługi powinien przedłożyć **formularz cenowy, zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1** do niniejszego zapytania o cenę.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zamówienia w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019r. (Dz.U. 2024r, poz. 1320 z późn. zm.).

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy



Załącznik 1 do Zapytania o cenę nr 11/ZC/ FESL.05.04-0804

.....
/Imię i nazwisko lub Nazwa i adres Oferenta/

.....
/miejscowość i data/

FORMULARZ CENOWY

Oferuję wykonanie usług w zakresie opisanym w zapytaniu o cenę, w następującej cenie:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena osobogodziny (PLN brutto)	Cena usługi za 1 osobę (PLN brutto)
A.	Szkolenie z zakresu „Asystent nauczyciela w przedszkolu - praca z dziećmi w spektrum autyzmu” (40 godz.)		
B.	Egzamin potwierdzający nabyte kwalifikacje z zakresu asystenta dziecka w spektrum autyzmu		

Oświadczam, że :

- całkowita cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania usługi, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru go do realizacji usługi;
- przedstawiona oferta cenowa ma charakter informacyjny i nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu Art.66 par.1 Kodeksu Cywilnego.

Dane osoby do kontaktu ws. niniejszej oferty:

Nazwa / Nazwisko i imię Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP (jeśli dotyczy)	
Adres e-mail:	

.....
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta)